

浙江大学机关深化作风建设

2017 年工作要点

浙江大学 2017 年机关作风建设总体要求是：坚持全面从严治党，坚持“两学一做”学习教育常态化、制度化，紧紧围绕“一流管理，服务师生”主题，继续推进 2016 年主抓的各项工作，加大对干部职工的教育培训力度，深化机关作风建设，提升机关工作效能，更好服务师生，更好推动发展，更好促进和谐，为落实国家“双一流”战略和实施学校“六高强校”战略提供有力的作风保障。

一、加强学习型机关建设，开展面向机关全体干部和职工的教育培训

1. 落实全面从严治党要求，集中力量办好党的十八届六中全会精神集中轮训，主动谋划开展党的十九大精神集中轮训，引导机关全体党员努力提升党性修养，坚定道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，更好地用科学理论武装头脑、指导实践、推动工作。

2. 学习贯彻全国高校思想政治工作会议精神，设立党委教师工作部，切实加强理想信念教育和师德师风建设。

3. 推进“两学一做”学习教育常态化制度化，注重以上率下，充分发挥学校机关、领导干部带头示范作用，推动机

关党员干部始终走前头、作表率，防止“灯下黑”。进一步加强机关党支部建设，充分发挥党支部主体作用，运用“三会一课”等制度抓好学习教育，使党支部真正成为教育党员的学校、团结群众的核心、攻坚克难的堡垒。

4. 进一步发挥党员校领导示范带头作用，加强党员校领导党组织关系所在支部的建设。党员校领导带头参加支部组织生活会，带头做好联系基层党支部工作，带头做好“事业之友”联系结对工作，团结带领广大教职员工共同推进学校各项事业。

5. 加强机关干部理想信念教育和革命传统教育，推动成立浙江大学延安培训学院，选送干部赴革命老区参加“育人强师”全员培训，举办机关党支部书记“两学一做”专题培训班。

6. 围绕学校国际化要求，加强管理人员的国际化能力。选送机关优秀青年干部赴境外高校参加短期培训和进修。加强管理人员的国际化能力。依托外语学院，从 2017 年起，每年举办 1-2 期管理人员国际化能力专项培训班，以提高管理人员的英语交流水平和跨文化沟通能力。

7. 加强管理能力专项培训，依托公共管理学院，开设高校治理、公共经济学、人力资源管理 5 门课程的专项培训，以提高管理人员的管理理论水平。

8. 建立和完善教职工培训师资源库。

（牵头单位：教师工作部、人事处、组织部）

二、深化“放管服”改革，持续优化服务，营造良好生态

1. 贯彻落实教育部等五部门《关于深化高等教育领域简政放权放管结合优化服务改革的若干意见》精神，加强制度建设，在明确简政放权举措的同时，完善内部治理和强化监管优化服务。

2. 有序推进“三单一网一厅”建设，不断提升行政服务效能。加快推进校务服务网升级改造，实现校务服务网与办事大厅线上线下联动，继续优化服务流程。把师生办事“在线咨询、网上办理、快递送达”的“一次办结”“一次到位”甚至“零上门”作为推进“最多跑一次”改革的重点。着力推进全流程网上审批，努力实现校院二级网上流转，确保网上办理全“高速”。

3. 创新服务方式，延伸服务内容。以点带面，继续协同推进量大面广、跨部门的流程再造。继续推进平台服务向移动端、自助终端等延伸。开展大数据分析，把握和预判师生办事需求，提供智能化、个性化服务，变被动服务为主动服务；按需购买服务，引入社会力量。积极利用快递物流、在线支付等第三方平台，探索代办服务模式；加快推进师生出国（境）办理代办点工作。

4. 完善规章制度，夯实服务支撑。健全制度规范，编制服务事项标准，制定《校务服务电子文件管理暂行办法》，修订《行政服务办事大厅管理办法》《行政服务办事大厅窗

口考核细则》，清理修订不适应“互联网+校务服务”的有关规定，升级办事大厅信息支撑系统，优化窗口服务叫号机制。定期组织开展人员培训。

（牵头单位：党办校办，机关各部门及直属有关单位配合）

三、抓巡视整改工作，持续推进机关作风建设督导

1. 做好中央巡视整改工作的督促落实，把整改工作作为检查机关作风建设的头等重要政治任务抓好落实，把各部门、单位整改工作作为重点督导内容。

2. 持续加强对贯彻落实中央八项规定精神情况的督查抽查，组织各部门、单位力量加强对公务接待抽查和办公用房复核，对公务用车使用情况进行不定期核查。

3. 指导各校区管委会对所辖二级单位机关作风建设的督促检查工作形成常态化机制，强化服务质量和效能的督促指导，形成联动机制和有浙江大学特色的机关作风文化。

4. 以《2017年浙江大学机关作风建设督导调研清单》为抓手，重点围绕作风建设的组织领导、制度流程、能力提升、服务效能、文化环境开展督查工作。

（牵头单位：纪委办，组织部、各校区管委会配合）

四、以评促建，开展机关作风民主测评

对网上测评系统进行全面改版，进一步发挥基层单位、校“双代会”代表、党代会代表、学生代表、作风建设督导员等各方面代表的监督和建言作用，适当增加非指定代表参加

测评的权重。通过网上民主测评、调研座谈等形式，不断查找和改进机关作风建设中存在的问题，以评促建，改进作风。加强网上测评结果的运用，坚持基层群众评判和监督为第一导向，促进机关作风转变。

（牵头单位：机关党委，党办校办、组织部、人事处、纪委办、工会、团委、各校区管委会配合）

五、继续严控“三公经费”支出，强化公务接待、公务用车、办公用房、因公出国境等规范管理

1. 按照教育部公车改革实施意见的要求，在学校公车改革领导小组的指导下，结合学校实际，制定相应的学校公车改革方案。进一步加强公务用车管理，做好公务用车保障、留用车辆核定、经费测算、司勤人员安置等相关工作。

2. 继续严格执行公务出访计划审批制度，严格按照规定报销因公出国（境）费用。向学校党委常委会提交副校级领导行政性年度出访计划。加强因公证照管理系统建设。加强校领导和行政机关单位因公行政性临时出国（境）经费的统筹管理，根据出国（境）年度计划，实行总量控制。

3. 严控“三公”经费支出，按照逐年下降的原则，合理确定2017年度“三公”经费年度预算控制数。加强对“三公”经费支出的持续关注，按要求及时向机关深化作风建设领导小组提交经费使用进展情况，按规定向教代会报告“三公”经费支出总体情况。

4. 加强对因人员变动、空间调整而可能发生的办公用房超标配置的监督检查力度，确保学校办公用房配置标准在规矩和纪律面前不打折扣，进一步完善办公用房规范管理和监督检查的长效机制。对于因整改分隔而闲置的面积较小的空间资源、公共走廊，积极加大改造力度，通过改造成资料室、会客区、等候区等，切实提高空间资源的利用效率。

（牵头单位：计财处、外事处、房地产处、国资办，党办校办、实验处、后勤处、监察处配合）

六、持续推进“金点子”建言献策活动

1. 进一步做好宣传发动工作。利用校报、网站、微信等加大“金点子”工作的宣传力度，扩大“金点子”工作影响力和参与面。

2. 进一步提升“金点子”质量。坚持“因小见大、化繁就简、操作性强”的征集思路，做好优秀“金点子”的表彰，真正为推进机关作风建设，优化管理服务机制贡献真知灼见。

3. 认真做好意见建议的答复和办理工作。“金点子”工作小组加强对承办单位的督查督办，进一步加强办理工作的协同机制，对办理成效大、工作推进积极的单位给予表彰奖励。

（牵头单位：校工会，机关党委配合）

机关各部门、单位要高度重视机关作风建设，进一步健全落实“一把手”负总责、分管领导负直接责任、职能科室各负其责的责任体系；要进一步明确作风建设目标要求与工作举措，与业务工作同部署、同检查、同考核；要强化教育引

导，加强内控管理，严格监督检查，加强考核评议，确保各项工作付诸实践、见诸行动、取得成效。

浙江大学机关深化作风建设领导小组

2017年4月14日